



# Официальный ВЕСТНИК

№14 (20)  
12 мая 2017

## сельского поселения Сорум

Зарегистрированы изменения в устав  
Управление Министерства юстиции Российской  
Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре  
06 апреля 2017 года.  
Государственный регистрационный  
N ru 865093062017001

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОРУМ  
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

от 14 марта 2017 года **N 8**

### О внесении изменений в устав сельского поселения Сорум

Рассмотрев изменения в устав сельского поселения Сорум, Совет депутатов сельского поселения Сорум р е ш и л:

1. Принять прилагаемые изменения в устав сельского поселения Сорум.
2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре для государственной регистрации.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене "Официальный вестник сельского поселения Сорум" в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
главы сельского поселения

А.В.Тупицын

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Сорум  
от 14 марта 2017 года N 8

### ИЗМЕНЕНИЯ

#### в устав сельского поселения Сорум

1. Подпункт 1 пункта 4 статьи 9 "Публичные слушания" изложить в следующей редакции:

"1) проект устава сельского поселения Сорум, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав сельского поселения Сорум вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры или законов

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;".

2. Пункт 4 статьи 24 "Досрочное прекращение полномочий главы поселения" изложить в следующей редакции:

"4. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также отсутствия главы поселения (командировка, отпуск, болезнь и др.) его полномочия временно исполняет заместитель главы поселения на основании настоящего устава".

3. В статье 45 "Порядок внесения изменений и (или) дополнений в настоящий устав":

3.1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Проект решения Совета поселения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения Советом поселения вопроса о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом поселения порядка учета предложений по проекту указанного решения Совета поселения, а также участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Совета поселения о внесении изменений и дополнений в настоящий устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав сельского поселения Сорум вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры или законов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами";

3.2) пункт 2 признать утратившим силу.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов сельского поселения Сорум от "02" мая 2017 г. N 14

Тема публичных слушаний: обсуждение проекта решения Совета депутатов сельского поселения "Об исполнении бюджета сельского поселения Сорум за 2016 год"

наименование проекта муниципального правового акта

Дата проведения публичных слушаний "11" мая 2017 г.

№/п	Н пункт(а, части, статья) проекта муниципального правового акта	Содержание пункта(а, части, статья) проекта муниципального правового акта	Дата внесения предложений, кем внесены (Ф.И.О., место жительства)	Содержание предложений по пункту(части, статья) проекта муниципального правового акта	Итоги рассмотрения предложения	Мотивация принятого решения
1.		Проект решения Совета депутатов сельского поселения Сорум «Об исполнении бюджета сельского поселения Сорум за 2016 год»	02.05.2017	Предложения не поступили	Проект одобрен единогласно	N 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 года N 145-ФЗ

Председательствующий публичных слушаний

М.М.Маковей

Секретарь публичных слушаний

И.А.Сулимова

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОРУМ  
БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА  
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОРУМ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 мая 2017 года N 52

Об утверждении Порядка размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий сельского поселения Сорум в

## информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 года N 197-ФЗ постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий сельского поселения Сорум в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене "Официальный вестник сельского поселения Сорум".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, заведующего сектором муниципального хозяйства администрации сельского поселения Сорум Тулыцина А.В.

Глава сельского поселения Сорум М.М. Маковей

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
сельского поселения Сорум  
от 11 мая 2017 года N 52

**ПОРЯДОК**  
размещения информации о среднемесячной заработной плате  
руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров  
муниципальных учреждений и муниципальных предприятий  
сельского поселения Сорум в информационно-  
телекоммуникационной сети "Интернет"

1. Настоящий Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий сельского поселения Сорум в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Порядок) устанавливают порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий сельского поселения Сорум (далее - муниципальные учреждения, муниципальные предприятия) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и представления указанными лицами данной информации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Сорум в разделе "Местное самоуправление" подразделе "Подведомственные учреждения" на веб-странице соответствующего муниципального учреждения (муниципального предприятия) не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

3. Руководители, их заместители и главные бухгалтеры муниципальных учреждений, муниципальных предприятий представляют информацию о своей среднемесячной заработной плате в кадровую службу муниципального учреждения, муниципального предприятия (лицу, ответственному за ведение кадровой работы в муниципальном учреждении, муниципальном предприятии) не позднее 07 мая года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Кадровая служба муниципального учреждения (лицо, ответственное за ведение кадровой работы в муниципальном учреждении), муниципального предприятия (лицо, ответственное за ведение кадровой работы в муниципальном предприятии) подготавливает и направляет информацию о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера муниципального учреждения в сектор организационной деятельности администрации сельского поселения Сорум не позднее 10 мая года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. В составе информации, подлежащей размещению в сети "Интернет",

указывается полное наименование муниципального учреждения или муниципального предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого размещается информация.

6. В составе информации, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне и сведениям конфиденциального характера.

7. Размещение информации, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, в сети "Интернет" обеспечивается уполномоченным должностным лицом сектора организационной деятельности администрации сельского поселения Сорум в срок, установленный пунктом 2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Приложение 1  
к Порядку размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий сельского поселения Сорум в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет"

в \_\_\_\_\_  
(наименование кадрового подразделения

муниципального учреждения, муниципального  
предприятия)

**Информация  
о среднемесячной заработной плате  
за 20\_\_\_\_ год**

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Среднемесячная заработка плата, руб.

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_\_ года  
(подпись)

Приложение 2  
к Порядку размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных предприятий сельского поселения Сорум в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет"

**Информация  
о среднемесячной заработной плате  
руководителей, их заместителей и главных  
бухгалтеров**

(полное наименование муниципального  
учреждения сельского поселения Сорум  
(муниципального предприятия сельского поселения  
Сорум)

за 20\_\_\_\_ год

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Среднемесячная заработка плата, руб.



**Официальный  
ВЕСТНИК  
сельского  
поселения  
Сорум**

**Учредитель:**  
администрация  
сельского  
поселения  
Сорум

**Гл.редактор:**  
М.М.Маковей

**Заказ N 14 (20)**  
**Объем** 0,5 п.л.

**Адрес редакции:**  
628169  
п.Сорум,  
ул.Центральная 34

Тел./факс:  
8(34670) 36-7-65

E-mail:  
admsorum@mail.ru

**Адрес издателя:**  
628162  
г. Белоярский,  
ул.Центральная, 22

Официальный вестник  
отпечатан  
в типографии  
г.Белоярский  
ул. Центральная 30  
Тел.: 2-69-31

Тираж 7 экз.

Цена: бесплатно  
Места распространения: Центральная районная библиотека, администрация сельского поселения.

Дата подписания  
номера в печать  
12.05.2017

